

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

PRAVILNIKA O STUDIRANJU

Osijek, listopad 2005.

Na temelju članka 58. i 194. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku- pročišćeni tekst, Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na 10. sjednici u akademskoj 2004/2005. godini održanoj 26. rujna 2005. godine pod točkom 12.. dnevnog reda donio je

P R A V I L N I K **o studiranju**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o studiranju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se uređuju pravila studiranja za redovite i izvanredne studente na sveučilišnim preddiplomskim, diplomskim i poslijediplomskim studijima te stručnim studijima koje ustrojava i izvodi Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Sveučilište) i znanstveno-nastavne sastavnice Sveučilišta, kao i praćenje kvalitete studija

II. OPĆENITO O STUDIJIMA

Članak 2.

- (1) Na Sveučilištu i znanstveno-nastavnim sastavnicama: fakultetima, Umjetničkoj akademiji i sveučilišnim odjelima (u daljnjem tekstu: znanstveno-nastavne sastavnice) visoko obrazovanje provodi se kroz sveučilišne studije.
- (2) Iznimno, na Sveučilištu i znanstveno-nastavnim sastavnicama, sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon) visoko obrazovanje provodi se i kroz stručne studije..

II.1. Vrste i razine studija

Članak 3.

- (1) Sveučilišni studiji ustrojavaju se i izvode kao:
 - preddiplomski studij
 - diplomski studij
 - poslijediplomski studij.
- (2) Određeni sveučilišni studijski programi mogu se provoditi integrirano kroz preddiplomski i diplomsku razinu studija, uz odobrenje Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje
- (3) Stručni studiji ustrojavaju se i izvode iznimno na Sveučilištu i znanstveno-nastavnim sastavnicama uz suglasnost Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje.

II.1.1. Preddiplomski studij

Članak 4.

Preddiplomski studij u pravilu traje tri do četiri godine i njegovim završetkom stječe od 180 do 240 ECTS bodova

II.1.2. Diplomski studij

Članak 5.

- (1) Diplomski studij traje u pravilu jednu do dvije godine i njegovim završetkom stječe se od 60 do 120 ECTS bodova.
- (2) Diplomski studij može trajati i duže od dvije godine uz odobrenje Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje.

II.1.3 Integrirani preddiplomski i diplomski studij

Članak 6.

- (1) Integrirani preddiplomski i diplomski studiji traje u pravilu pet do šest godina i njegovim završetkom studija stječe se od 300 do 360 ECTS bodova.
- (2) Integrirani preddiplomski i diplomski studiji u trajanju od pet godina su:
 - Studij prava,
 - Učiteljski studij
- (3) Integrirani preddiplomski i diplomski studij u trajanju od šest godina je Studij medicine.

II.1.4. Poslijediplomski studij

Članak 7.

- (1) Poslijediplomski studij ustrojava se kao:
 - doktorski studij koji u pravilu traje tri godine
 - specijalistički studij, koji u pravilu traje jednu do dvije godine
- (2) Ispunjenjem propisanih uvjeta utvrđenih studijskim programom za svaku godinu poslijediplomskog studija stječe se 60 ECTS bodova.

II.1.5. Stručni studij

Članak 8.

- (1) Stručni studij traje dvije do tri godine i njegovim završetkom stječe se od 120 do 180 ECTS bodova.
- (2) Iznimno stručni studij može trajati i četiri godine uz odobrenje Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje i takvim studijem stječe se 240 ECTS bodova..

II.2. Nositelji studija-samostalnih i zajedničkih studija

Članak 9.

(1) Nositelji ustroja i izvedbe samostalnih sveučilišnih studija su:

- Sveučilište za studije koje izvode sveučilišni odjeli
- znanstveno-nastavne sastavnice: fakulteti i Umjetnička akademija na temelju Odluke Senata

(2) Ukoliko više znanstveno-nastavnih sastavnica Sveučilišta izvodi studij, nositelja studija određuje se Odlukom Senata.

(3) Sveučilišni studiji mogu se dijelom izvoditi i u suradnji sa sveučilišnim i znanstvenim institutima (u daljnjem tekstu: instituti), i to na temelju posebnog Ugovora između Sveučilišta i instituta uz suglasnost Senata. Ugovorom se pobliže uređuje način i uvjeti izvedbe studija..

(4) Na temelju sporazuma o suradnji uz suglasnost Senata, Sveučilište može ustrojiti i izvoditi studij zajedno s domaćim ili inozemnim visokim učilištem kao zajednički studij. Ugovorom o zajedničkom studiju određuje se: nositelj studija, uvjeti i način izvedbe studijskog programa, zajedničko korištenje prostora i opreme, uvjeti stjecanja i raspoređivanja sredstava i druga prava i obveze izvoditelja zajedničkog studija. Izvoditelji zajedničkog studija mogu osnovati povjerenstvo za zajednički studij kojeg čine predstavnici izvoditelja koji sudjeluju u nastavi.

(5) Nositelji ustroja i izvedbe samostalnih stručnih studija su:

- Sveučilište za studije koje izvode sveučilišni odjeli
- znanstveno-nastavne sastavnice na temelju Odluke Senata

(6) Nositelji sveučilišnih i stručnih studija izvan sjedište su na temelju dopusnice Ministra:

- Sveučilište za studije koje izvode sveučilišno odjeli
- Znanstveno-nastavne sastavnice na temelju Odluke Senata.

II.3. Studijski program

Članak 10.

(1) Studiji se ustrojavaju prema studijskim programu koje donosi Senat Sveučilišta na temelju prijedloga stručnih vijeća znanstveno-nastavnih sastavnica.

(2) Studijski program sadrži:

- naziv studija, nositelja studija i trajanje studija
- stručni ili akademski naziv ili stupanj koji se stječe završetkom studija
- uvjete upisa na studij
- okvirni sadržaj obvezatnih i izbornih predmeta/modula i broj sati potrebnih za njihovu izvedbu
- bodovnu vrijednost svakog predmeta određenu u skladu s ECTS
- oblike provođenja nastave i način provjere znanja za svaki predmet
- popis predmeta koje student može izabrati s drugih sveučilišnih, odnosno stručnih studija

- uvjete upisa studenata u sljedeći semestar, odnosno sljedeću godinu studija te preduvjete upisa pojedinog predmeta ili grupe predmeta
 - način završetka studija
 - odredbe o tome da li i pod kojim uvjetima studenti koji su prekinuli studij ili su izgubili pravo studiranja mogu nastaviti studij
 - uvjete izvođenja studija: mjesto, prostor i opremu, nastavnike i suradnike koji izvode studij, procjena troškova studija po studentu, optimalan broj studenta s obzirom na prostor, opremu i broj nastavnika
 - način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe studijskog programa, a posebno način sudjelovanja studenta u ocjenjivanju studijskog programa
- (3) Izborni predmeti na studijskim programima trebaju u pravilu pokrivati najviše do:
- 25 ECTS bodova za preddiplomske studije
 - 30 ECTS bodova za diplomske
 - 60 ECTS bodova za poslijediplomske

II.4. Izvedbeni plan nastave

Članak 11.

- (1) Samostalni sveučilišni i stručni studiji se izvode prema izvedbenom planu nastave koji donosi Senat ili stručno vijeće znanstveno-nastavne sastavnice koja izvodi studij.
- (2) Izvedbeni plan nastave objavljuje se prije početka nastave u odnosnoj akademskoj godini i dostupan je javnosti. Izvedbeni plan nastave obvezno se objavljuje na Internet stranicama znanstveno-nastavnih sastavnica koje izvode studij.
- (3) Iznimno izvedbeni plan može se objaviti i tijekom akademske godine i to ukoliko zbog opravdanih razloga dođe do promjene izvedbenog plana. Promjena izvedbenog plana objavljuje se način utvrđen u stavku 2. ovog članka.
- (4) Izvedbenim planom nastave utvrđuju se:
 - nastavnici i suradnici koji će izvoditi nastavu prema studijskom programu
 - mjesta izvođenja nastave
 - početak i završetak, te satnica izvođenja nastave
 - oblici nastave (predavanja, seminari, vježbe, konzultacije, terenska nastava, praćenje i kontrola usvojenog znanja i provjera znanja i sl.)
 - način polaganja ispita
 - ispitni rokovi
 - popis literature za studij
 - mogućnost izvođenja nastave na stranom jeziku
 - ostale važne činjenice za uredno izvođenje nastave.
- (4) Studij se može organizirati kroz sustav učenja na daljinu, što posebno odobrava Nacionalno vijeće za visoko obrazovanje. Prijedlog izvedbenog plana studija koji se izvodi kroz sustav učenja na daljinu donosi nositelj studija uz suglasnost Senata.

II. 5. Organizacija nastave

Članak 12.

- (1) Akademska godina počinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna slijedeće kalendarske godine.
- (2) Nastava se ustrojava po semestrima.
- (3) Iznimno nastava se može ustrojiti kao turnusna nastava ili blok nastava uz suglasnost Senata

II.6. Informacijski paket za prijenos ECTS bodova

Članak 13.

Nositelj studija obavezan je izraditi informacijski paket prijena ECTS bodova prema sadržaju i obliku koji donosi Senat na temelju posebnog Pravilnika.

III. STUDENTI

III.1. Stjecanje statusa studenta na sveučilišnom preddiplomskom, integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju i stručnom studiju

Članak 14.

- (1) Status studenta na Sveučilištu i znanstveno-nastavnoj sastavnici stječe se upisom na preddiplomski, integrirani preddiplomski i diplomski studij i diplomski studij te na stručni studij.

III.1.1. Indeks

Članak 15.

- (1) Indeks je javna isprava kojom se dokazuje status studenta, čiji sadržaj propisuje ministar, a oblik Senat Sveučilišta.
- (2) Obrazac: "indeks Sveučilišta" nalazi se u privitku ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.
- (3) Indeks izdaje i ovjerava Sveučilište i znanstveno-nastavna sastavnica Sveučilišta pod nazivom Sveučilište i svojim nazivom.
- (4) U slučaju gubitka ili oštećenja indeksa, u posebnom postupku, a na zahtjev studenta može se izdati duplikat indeksa. Troškove izdavanja duplikata indeksa snosi student.

III.2. Redoviti i izvanredni studenti

Članak 16.

- (1) Studenti mogu biti redoviti ili izvanredni.

- (2) Redoviti su oni studenti koji studiraju prema programu koji se temelji na punoj nastavnoj satnici (puno radno vrijeme). Trošak redovitog studija (studijskog programa) dijelom ili u cijelosti subvencionira se iz državnog proračuna ovisno o uspjehu koji je student postigao na razredbenom postupku, odnosno na pojedinoj godini studija.
- (1) Izvanredni studenti su oni koji studiraju uz rad ili drugu aktivnost koja traži specifičan program. Troškove izvanrednog studija u cijelosti snosi sam student.

III.2.1. Gost student

Članak 17.

- (1) Gost student je redoviti ili izvanredni student s drugog sveučilišta u zemlji ili inozemstvu koji upisuje dio studijskog programa na sveučilišnim studijima koji su ustrojeni izvođe se na Sveučilištu i to na temelju posebno ugovora s drugim sveučilištima o priznavanju ECTS bodova.
- (2) Status gosta studenta traje najmanje jedan semestar, a najduže jednu akademsku godinu.
- (3) Prava gosta studenta, način osiguranja troškova njegovog studija i druga pitanja vezana za status gosta studenta uređuje se ugovorom.

III.3. Status studenta

Članak 18.

- (1) Status redovitog studenta ima student za vrijeme propisanog trajanja studija, a najviše za vrijeme koje je za trećinu dulje od propisanog trajanja studija, odnosno do kraja akademske godine u kojoj taj rok istječe. U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja studenta.
- (2) Redoviti studenti studiraju uz potpunu ili djelomičnu subvenciju iz državnog proračuna.
- (3) Redoviti student može istovremeno studirati na jednom sveučilišnom studiju. Iznimno uspješnom studentu Senat odnosno stručno vijeće znanstveno-nastavne sastavnice može odobriti istovremeno studiranje na još jednom sveučilišnom studiju.

III.3.1. Redoviti student koji studira uz potpunu subvenciju iz državnog proračuna

Članak 19.

- (1) Redoviti student koji studira uz potpunu subvenciju iz državnog proračuna ima status redovitog studenta:
- ako redovito upiše višu godinu studija,
 - ako ponovno upisuje istu godinu studija, i to samo jedanput, s najmanje 30 ECTS bodova u godini koju ponavlja,
 - ako upisuje istu godinu studija zbog mirovanja obveza
 - za vrijeme propisanog trajanja studija koje je za trećinu dulje od propisanog trajanja studija, odnosno do kraja akademske godine u kojoj taj rok istječe.
- (2) Ukoliko student iz st. 1 ovog članka ne ispuni jedan od uvjeta, gubi status redovitog studenta, te studij može nastaviti u statusu izvanrednog studenta ako se izvodi izvanredni studij na Sveučilištu ili znanstveno-nastavnoj sastavnici..

- (3) Ako se ne izvodi izvanredni studij, studentu iz stavka 3. može odobriti dovršenje studija u skladu sa Statutom Sveučilišta.

III.3.2. Redoviti student koji studira uz djelomičnu subvenciju iz državnog proračuna

Članak 20.

- (1) Redoviti student koji studira uz djelomičnu subvenciju iz državnog proračuna ima status redovitog studenta koji stječe upisom na studij uz plaćanje školarine, koju za svaku akademsku godinu za određeni studij utvrđuje Senat
- (2) Redoviti student iz stavka 1. ovog članka ima status redovitog studenta i mora ispunjavati iste uvjete kao i redoviti student koji studira uz potpunu subvenciju iz državnog proračuna propisane člankom 19. ovog Pravilnika.
- (3) Ukoliko redoviti student iz stavka 1. ovog članka ponavlja godinu, plaća 50% propisane školarine sukladno Odluci Senata o visini školarine za odnosnu akademsku godinu studija.
- (4) Redoviti student, koji je upisao preddiplomski, integrirani preddiplomski i diplomski ili diplomski studij uz djelomičnu subvenciju iz državnog proračuna može sljedeću godinu upisati uz djelomično ili potpuno oslobođenje od plaćanja školarine ovisno o prosjeku ocjena postignutom na prethodnoj godini i to:
- iz područja prirodnih, tehničkih i biotehničkih znanosti
 - 50% oslobođenja za prosjek ocjena od 3,51 do 4,00
 - 100% oslobođenja za prosjek ocjena veći od 4,00
 - Iznimno za studije iz polja biologije:
 - 75% oslobođenja za prosjek ocjena od 4,00 do 4,50
 - 100% oslobođenja za prosjek ocjena iznad 4,50.
 - iz područja humanističkih i društvenih, područja biomedicine i zdravstva i umjetničkog područja
 - 50% oslobođenja za prosjek ocjena od 4,01 do 4,20
 - 100% oslobođenja za prosjek ocjena veći od 4,21

III.3.4. Vrhunski športashi i umjetnici

Članak 21.

- (1) Redovitom studentu kojem je utvrđen status vrhunskog športasa ili umjetnika stručno vijeće nositelja studija može odobriti svladavanje upisanog studija pod uvjetima utvrđenim za izvanredne studente sukladno Statutu Sveučilišta.

III.3.5. Izrazito uspješni studenti

Članak 22.

- (1) Izrazito uspješnim studentima može se odobriti završavanje studija u vremenu kraćem od propisanog trajanja studija.
- (2) Izrazito uspješnim studentom smatra se student koji je sve ispite iz niže godine studija položio s prosječnom ocjeno najmanje 4,0 i nije ponavljao niti jednu godinu.

- (3) Iznimno uspješnom studentu Senat odnosno stručno vijeće znanstveno-nastavne sastavnice može odobriti istovremeno studiranje na još jednom sveučilišnom studiju

III.3.6. Izvanredni student

Članak 23.

- (1) Izvanredni student studiraju uz rad ili drugu aktivnost koja traži specifičan program i imaju status izvanrednog studenta na temelju upisa na studij koji plaćaju sukladno Odluci senata o visini školarine za izvanredne studente za odnosnu akademsku godinu.
- (2) Izvanredni student upisuje višu godinu studija sukladno studijskom programu.
- (3) Izvanredni student ima pravo ponavljati godinu.
- (4) Izvanredni student koji ponavlja godinu plaća 50% propisane školarine sukladno Odluci Senata o visini školarine za izvanredne studente za odnosnu akademsku godinu studija.

III.4. Pravo upisa na preddiplomski, integrirani preddiplomski i diplomski studij i stručni studij

Članak 24.

- (1) Pravo upisa na sveučilišni preddiplomski studij imaju osobe s prethodno završenom srednjom školskom spremom (općom ili specijaliziranom gimnazijom) ili odgovarajućom srednjom strukovnom školom trajanju od najmanje četiri godine
- (2) Pravo upisa na integrirani preddiplomski i diplomski studij imaju osobe iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Pravo upisa na stručni studij imaju osobe s prethodno završenom srednjom školom (općom ili specijaliziranom gimnazijom) ili odgovarajućom srednjom strukovnom školom u trajanju od tri ili četiri godine.

III.4.1. Upis na preddiplomski i integrirani preddiplomski i diplomski studiji i stručni studiji

Članak 25.

- (1) Student ostvaruje pravo upisa na preddiplomski, integrirani preddiplomski i diplomski studij te stručni studij u okviru upisnih kvota koje donosi Senat na prijedlog znanstveno-nastavnih sastavnica koje ustrojavaju i izvode studije.
- (2) Upis na studij obavlja se na temelju javnog natječaja koji na temelju Odluke raspisuje Senat i to za preddiplomske, integrirane preddiplomske i diplomske i stručne studije šest mjeseci prije početka nastave.
- (3) Natječaj sadrži:
 - uvjete za upis predviđene ovim Pravilnikom

- broj mjesta za upis po vrstama i razinama studija
 - broj mjesta koja se u cijelosti ili djelomično subvencioniraju iz državnog proračuna
 - visinu školarine za redovite studente koji se djelomično subvencioniraju iz državnog proračuna za određene studije
 - visinu školarine za izvanredne studente
 - podatke o razredbenom postupku i podnošenju prijave
 - kriterij odabira pristupnika (vrsta završene srednje škole, vrednovanju uspjeha u srednjoj školi, vrednovanju uspjeha na razredbenom ispitu, posebna znanja, vještine i sposobnosti)
 - rokove za prijavu
 - druge podatke
- (4) Iznimno sukladno Odluci stručnog vijeća znanstveno-nastavne sastavnice koja ustrojava i izvodi studij, studij može upisati i osoba bez prethodno završenog odgovarajućeg školovanja, ako je riječ o iznimno nadarenim osobama za koje se može očekivati da će i bez prethodno završenog odgovarajućeg školovanja uspješno svladati studij.
- (5) Strani državljani imaju pravo upisa na studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani, uz obvezu plaćanja studija sukladno Zakonu i Odluci Senata.

III.4.2. Prijava na natječaj za upis na preddiplomski, integrirani preddiplomski i diplomski studij i stručni studij

Članak 26.

- (1) Pristupnik je dužan podnijeti prijavu na natječaj za upis na studij do dana utvrđenog u natječaju.
- (2) U prijavi pristupnik mora naznačiti za koji se studijski program natječe te natječe li se za upis na redoviti ili izvanredni studij.
- (3) Uz prijavu na natječaj pristupnik je dužan priložiti isprave utvrđene u natječaju.

III. 4.3. Razredbeni postupak

Članak 27.

- (1) Razredbeni postupak za upis studenata na sveučilišne preddiplomske i integrirane preddiplomske i diplomatske studije temelji se:
 - u području prirodnih i tehničkih znanosti, biomedicine i zdravstva te biotehničkih znanosti na provjeravanju znanja pristupnika za studij (razredbeni ispit) i vrednovanju uspjeha u srednjoj školi;
 - u području društvenih i humanističkih znanost na provjeravanju znanja pristupnika za studij (razredbeni ispit), vrednovanju uspjeha u srednjoj školi i provjeri posebnih znanja, vještina i sposobnosti pristupnika. ili samo prema vrednovanju uspjeha u srednjoj školi i vrednovanju posebnih elemenata i

- u umjetničkom području na provjeravanju znanja pristupnika za studij (razredbeni ispit), vrednovanje uspjeha u srednjoj školi, prethodni radovi (slikarstvo, kiparstvo i sl.), talent i sklonosti za glumu i lutkarsku animaciju (glas, govor, pokret i izgled) improvizacijske sposobnosti, mašta i kreativnost.
- (2) Razredbeni postupak za upis studenata na stručne studije sastoji se samo od vrednovanja uspjeha u srednjoj školi i vrednovanju posebnih elemenata (nagrade, natjecanja isl.)

Članak 28.

- (1) U razredbenom postupku iz članka 27. stavka 1. podstavka 1. ovog Pravilnika odnos između elemenata provjere znanja i uspjeha u srednjoj školi je u okviru i 60%:40%.
- (2) U razredbenom postupku iz članka 27. stavka 1. podstavka 2. i 3. ovog Pravilnika odnos između elemenata provjere znanja, uspjeha u srednjoj školi i provjere posebnih znanja, vještina i sposobnosti pristupnika je u okviru 50%:40%:10%.
- (3) Iznimno od utvrđenog u prethodnom stavku u razredbenom postupku koji se odnosi na umjetničko područje odnos između elemenata provjere znanja i talenata, te uspjeha u srednjoj školi je 90%:10%
- (4) Detaljnije reguliranje elemenata za izbor pristupnika te sadržaj i način provedbe razredbenog postupka za upis studenata na studije utvrđuje se posebnim općim aktom znanstveno-nastavne sastavnice Sveučilišta koja ustrojava i izvodi studij.

III.4.3.1. Povjerenstvo za provedbu razredbenog postupka

Članak 29.

- (1) Razredbeni postupak provodi Povjerenstvo za provedbu razredbenog postupka (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) kojeg imenuje stručno vijeće Sveučilišta ili znanstveno-nastavne sastavnice iz reda nastavnika i suradnika najmanje mjesec dana prije raspisivanja natječaja za upis studenata.
- (2) Povjerenstvo podnosi izvješće o rezultatima upisa studenata stručnom vijeću Sveučilišta odnosno znanstveno-nastavne sastavnice.
- (3) Rezultati razredbenog postupka objavljuje se na oglasnoj ploči i Internet stranici sveučilišta ili znanstveno-nastavne sastavnice.

III.4.3.2. Pravo prigovora na provedbu razredbenog postupka

Članak 30.

- (1) Pristupnik ima pravo prigovora na ispravnost provedbe razredbenog postupka Povjerenstvu u roku od 24 sata od objavljivanja liste redoslijeda za na oglasnoj ploči Sveučilišta ili znanstveno-nastavne sastavnice koje ustrojava i izvodi studij. .
- (2) Povjerenstvo je dužno razmotriti prigovor pristupnika u roku od 24 sata od njegova podnošenja i o tome sastaviti zapisnik i obavijestiti pristupnika.

III.4.3.3. Upis

Članak 31.

- (1) Pravo upisa na studij ostvaruju pristupnici natječaja koji su prešli razredbeni prag i ostvarili broj bodova utvrđenim u natječaju za upis prema objavljenoj listi redoslijeda za upis.
- (2) Pristupnik koji je ostvario pravo na upis, a ne upiše se prema objavljenom rasporedu upisa, gubi pravo na upis, a to pravo stječe sljedeći pristupnik na listi koji je prešao razredbeni prag.

III.5. Pravo upisa na diplomski studij.

Članak 32.

- (1) Diplomski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući preddiplomski studij.
- (3) Odgovarajućim preddiplomskim studijem za upis pojedinog diplomskog studija smatra se odgovarajući preddiplomski studij kako slijedi po znanstveno-nastavnim sastavnicama:
 - **Ekonomski fakultet** - preddiplomski studij koji ustrojava i izvodi Ekonomski fakultet u Osijeku, Ekonomski fakultet u Zagrebu, Ekonomski fakultet u Rijeci, Ekonomski fakultet u Splitu, Fakultet ekonomije i turizma «Dr. Mijo Mirković» Pula, Fakultet za turistički i hotelski menadžment u Opatiji, Sveučilište u Dubrovniku -Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju uz eventualno polaganje razlikovnih ispita.
 - **Elektrotehnički fakultet** - preddiplomski studij elektrotehnike i preddiplomski studij računarstva koji ustrojava i izvodi Elektrotehnički fakultet Osijek, Fakultet elektrotehnike i računarstva Zagreb, Fakultet elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje Split, Tehničko veleučilište u Rijeci, a uz polaganje razlikovnih ispita te prvostupnici koji su preddiplomski studij završili na srodnim tehničkim i prirodoslovnim fakultetima;
 - **Filozofski fakultet** - isti preddiplomski studiji koje ustrojavaju Filozofski fakulteti u Osijeku, Zagrebu, Rijeci i Puli te Sveučilišta u Splitu i Zadru ;
 - **Građevinski fakultet** - preddiplomski studij građevinarstva za upis na diplomski studij građevinarstva koji ustrojava i izvodi Građevinski fakultet u Osijeku, Zagrebu i Rijeci te Građevinsko-arhitektonski fakultet u Splitu;
 - **Poljoprivredni fakultet**-preddiplomski studij Poljoprivrednog fakulteta, Agronomskog fakulteta u Zagrebu te prvostupnici koji su preddiplomski studij završili na srodnim biotehničkim fakultetima uz polaganje razlikovnih ispita
 - **Prehrambeno-tehnološki fakultet** - preddiplomski studiji koje ustrojavaju i izvode Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek i Prehrambeno-biotehnološki fakultet Zagreb te, uz polaganje razlikovnih ispita: Agronomski fakultet u

- Zagrebu, Poljoprivredni fakultet u Osijeku, Fakultet kemijskog inženjerstva i tehnologije u Zagrebu, Šumarski fakultet u Zagrebu, Farmaceutsko-biokemijski fakultet u Zagrebu, Tekstilno-tehnološki fakultet u Zagrebu, Kemijsko-tehnološki fakultet u Splitu i ostali srodni studiji;
 - **Strojarski fakultet** - za upis na diplomski studij Strojarstva preddiplomski studij Strojarstva koji ustrojavaju i izvode Strojarski fakultet u Slavenskom Brodu, Fakultet strojarstva i brodogradnje u Zagrebu, smjer Strojarstvo, Tehnički fakultet Rijeka – Odjel Strojarstvo, Fakultet elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje, smjer Strojarstvo Split.
 - **Umjetnička akademija** – preddiplomski studiji završeni na Muzičkoj akademiji u Zagrebu, Umjetničkoj akademiji u Splitu, Sveučilištu u Rijeci (likovna kultura) i Akademiji likovnih umjetnosti u Zagrebu
 - **Odjel za matematiku** – preddiplomski studij na Odjelu za matematiku i preddiplomski studiji Matematičkog odjela Prirodoslovno-matematičkom fakultetu u Zagrebu te srodni studiji Sveučilišta u Splitu i Sveučilišta u Rijeci
 - **Odjel za fiziku**- preddiplomski studij Odjela za fiziku i na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu u Zagrebu
 - **Odjel za biologiju**- preddiplomski studij na Odjelu za biologiju i Prirodoslovno-matematičkom fakultetu u Zagrebu i Splitu
 - **Odjel za kemiju**- preddiplomski studij na Odjelu za kemiju i na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu u Zagrebu
 - **Katolički bogoslovni fakultet**-preddiplomski studij Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Đakovu,Zagrebu i Splitu
- (3) Odgovarajućim preddiplomskim studijem za upis pojedinog diplomskog studija smatra se i preddiplomski studij utvrđen i Ugovorom o partnerskim europskim sveučilištima s kojima je Sveučilište potpisnik mreže Sveučilišta- potpisnici Marburg Njemačka, Klagenfurt Austrija, Udine Italija, Szombathelyu Mađarska, Maribor Slovenija, Bielskoj Biali Poljska i Trnava Češka.
- (4) Sveučilište ili znanstveno nastavna sastavnica može omogućiti upis i sa drugih preddiplomskih studija koji nisu navedeni u stavcima 1.2. i 3. ovog članka uz odgovarajuće uvjete koji se utvrđuju u posebnim ugovorima potpisanim između Sveučilišta i drugih sveučilišta u zemlji i inozemstvu.

Članak 33.

Osobe koje nemaju završen odgovarajući preddiplomski studij već neki drugi preddiplomski studij ili diplomski studij mogu upisati diplomski studij uz uvjete propisane studijskim programom znanstveno-nastavne sastavnice Sveučilišta koja ustrojava i izvodi studijski program.

Članak 34.

Osobe koje su završile stručni studij mogu upisati diplomski studij uz uvjet polaganja razlikovnih ispita, odnosno, tzv. razlikovne godine studija gdje je to propisano studijskim programom znanstveno-nastavne sastavnice Sveučilišta koja ustrojava i izvodi studij.

III.6. Ugovor o studiranju

Članak 35.

- (1) Redoviti i izvanredni studenti sklapaju Ugovor o studiranju sa znanstveno-nastavnom sastavnicom Sveučilišta pri upisu na studij.
- (2) Ugovorom o studiranju uređuju se međusobna prava i obveze tijekom studija, obveza i način financiranja studija i druga pitanja od značaja za ugovorne strane.
- (3) Ugovor o studiranju sklapa se za sve studijske programe Sveučilišta odnosno znanstveno-nastavnih sastavnica.

III.7. Prava i obveze studenta

- (1) Uz prava utvrđena Zakonom i Statutom Sveučilišta student ima i sljedeća prava:
 - pravo na upis na odgovarajući studij skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i na temelju ispunjenih uvjeta utvrđenim Natječajom za upis u I. godinu studija
 - pravo na pohađanje nastave određene studijskim programom i izvedbenim planom studija u skladu sa Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom
 - upis u višu godinu studija na temelju ispunjenih uvjeta utvrđenim studijskim programom
 - polagati ispite na način i u rokovima utvrđenim Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom
 - dovršiti studij prema upisanom studijskom programu u skladu sa Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom
 - kvalitetu obrazovanja koja se temelji na kvaliteti nastavnog procesa utvrđenog studijskim programom
 - sudjelovanje u vrednovanju nastave i nastavnika
 - pravo na izbor nastavnika ukoliko za određeni predmet postoji više istih nastavnika
 - pravo na izbor nastavnih predmeta na drugim studijskim programima u skladu sa Statutom Sveučilišta i drugim općim aktima Sveučilišta
 - prava na organizirane sportske aktivnosti
- (2) Uz obveze utvrđene Zakonom i Statutom Sveučilišta student ima sljedeće obveze:
 - izvršavati svoje obveze u skladu sa Statutom Sveučilišta, statutima znanstveno-nastavnih sastavnica i ovim Pravilnikom
 - čuvati ugled i dostojanstvo Sveučilišta i znanstveno-nastavne sastavnice na kojoj studira
 - ponašati se u skladu s Etičkom kodeksom Sveučilišta

III.7.1. Pravo na mirovanje obveza

Članak 36.

- (1) Student ima pravo na mirovanje obveza za:
 - vrijeme služenja vojnog roka

- vrijeme trudnoće i do godine starosti djeteta
- vrijeme dulje bolesti
- u drugim opravdanim slučajevima koje utvrđuje i odluku donosi stručno vijeće znanstveno-nastavne sastavnice na kojoj student studira

III.8. Opterećenje studenta i bodovni sustav ECTS

Članak 37.

- (1) Opterećenje redovitih studenata tijekom akademske godine realizira se kroz 30 tjedana nastave te 12 tjedana u okviru kojih se osigurava vrijeme potrebno za pripremu ispita i ispite.
- (2) Ukupne obveze redovitih studenata mogu biti u preddiplomskoj nastavi najmanje 24, a u diplomskoj najmanje 20 a najviše 30 sati tjedno
- (3) U integriranom studiju ukupne obveze studenta mogu biti najviše do 24 sata tjedno
- (4) Iznimno od odredbi u stavku 1,2 i 3. ovog članka, obveze studenta mogu biti veće ako je studijskim programom utvrđen veći broj sati praktične i terenske nastave.
- (5) Ako je studijskim programom utvrđeno da se nastava organizira u turnusima ili blok nastava, tjedne obveze mogu biti više od onih utvrđenim stavkom 1.,2. i 3. ovog članka.
- (6) Nositelj studija dužan je izraditi prijavni formular za stjecanje ECTS kreditnih bodova.
- (7) Redoviti student u jednom semestru upisuje od najmanje 30 ECTS bodova.
- (8) Udio praktične i/ili terenske nastave određuje se ECTS bodovima.
- (10) Posebno uspješnim studentima može se omogućiti upis više od 35 ECTS bodova s ciljem bržeg završavanja studija od propisanog trajanja studija.
- (11) Nositelj studija sklapa sa studentom ugovor o stjecanju ECTS bodova ili priznavanju ECTS bodova. Student može tijekom preddiplomskog i diplomskog studija u bilo kojem semestru na visokom učilištima u Republici Hrvatskoj izabrati predmet koji će slušati i položiti. Broj studenata koji žele odslušati i položiti određeni broj predmeta pojedinog semestra tijekom preddiplomskog i diplomskog studija uvjetovan je kapacitetom visokog učilišta, opterećenošću nositelja predmeta i financijskim uvjetima. Nositelji predmeta na početku akademske godine prema obavijesti o broju svojih studenata i opterećenja u roku od 15 dana nakon upisa moraju definirati koliki broj studenata mogu prihvatiti s drugih visokih učilišta.

III.8.1. Prijepis ECTS kreditnih bodova

Članak 38.

- (1) Nositelj studija dužan je osigurati svakom studentu prijepis svih elemenata potrebnih za prijenos i prepoznavanje ECTS kreditnih bodova.

III.9. Upis u višu godinu studija**Članak 39.**

- (1) Student stječe pravo na upis u višu godinu studija ako je do roka upisa uredno izvršio sve obveze iz studijskog programa i položio ispite iz predmeta koji mu prema bodovnom sustavu, utvrđenom studijskim programom, omogućuju upis u višu godinu studija.
- (2) Student stječe pravo na upis u višu kad ispuni sve obveze izražene u ECTS bodovima, koje je preuzeo upisom u prethodnu godinu studija.
- (3) Upis se može temeljiti na upis u semestar sukladno studijskom programu
- (4) Ukoliko se nastava izvodi u turnusima ili blok nastava mogu biti propisane iznimke od stavka 1.,2.,3. ovog članka i članka 40. stavka 2. ovog Pravilnika
- (5) Upis redovitih studenata u višu godinu studija obavlja se do 30. rujna odnosno akademske godine.

III.10. Ponavljanje godine**Članak 40.**

- (1) Redoviti student koji nije stekao pravo na upis u višu godinu studija ponavlja godinu, ukoliko je ostvario 30 ECTS bodova. Ukoliko nije ostvario 30 ECTS bodova može mu se na osobni zahtjev omogućiti nastavak studija u statusu izvanrednog studenta, odnosno pravo dovršenja studija.
- (2) Student koji nije ispunio uvjete za upis u višu godinu studiju iz stavka 1. ovog članka upisuje se tako da ponovo upiše predmete koje nije ispunio u prethodnoj godini studija te da upiše nove predmete, ali tako da njegove ukupne studijske obveze u pojedinom semestru iznose od 25 do 35 ECTS bodova semestralno.

III. 10.1 Ponavljanje godine/izmjena studijskog programa**Članak 41.**

U slučaju izmjene studijskog programa student koji ponavlja godinu ili nastavlja studij nakon statusa mirovanja upisuje godinu i obvezan je položiti razliku ispita prema novom studijskom programu.

III.11. Ovjera modula, semestra i potpis nastavnika**Članak 42.**

- (1) Redoviti student ovjerava modul ili semestar studija ako su mu svi nastavnici svojim potpisom u Indeksu ovjerali uredno izvršenje studijskim programom propisanih obveza iz svih predmeta tog modula ili semestra.

- (2) Nastavnik može uskratiti potpis studentu koji je izostao s više od 30% nastavnih sati utvrđenih studijskim programom te isti ne može pristupiti ispitu.
- (3) Redoviti student koji nije izvršio obveze propisane studijskim programom iz pojedinog predmeta ne može pristupiti ispitu.

III.12. Ispiti i druge provjere znanja/obveznost i vrste ispita

Članak 43.

- (1) Student polaže ispite iz predmeta/modula studijskog programa koji je upisao i to nakon što je ispunio sve propisane obveze utvrđene studijskim program i izvedbenim planom nastave.
- (3) Ispiti mogu biti teorijski i praktični, a polažu se samo usmeno ili pisano i usmeno ili izvedbom/prezentacijom praktičnog rada ili izvedbom odnosno prezentacijom umjetničkog rada. .
- (4) Studijskim programom i izvedbenim planom može se utvrditi da se neki oblici nastave provode bez ocjenjivanja, ili da se ocjenjuju opisno.
- (4) Usmeni ispit polaže se u nazočnosti dva ili više pristupnika. Predmetni nastavnik je obvezan osigurati javnost na usmenom dijelu ispita. U slučaju da nije osigurao javnost student ima pravo zahtijevati osiguranje javnosti na ispitu ili ne pristupiti polaganju usmenog ispita dok mu se javnost ne osigura.
- (5) Cjelokupni ispit mora završiti u roku pet radnih dana.

Članak 44.

Student ispit polaže kod nositelja predmeta/koordinatora modula određenim izvedbenim planom nastave.

III.12.1. Povjeravanje održavanja ispita

Članak 45.

U slučaju spriječenosti nositelja predmeta/koordinatora modula duže od 30 dana stručno vijeće znanstveno nastavne sastavnice povjerit će održavanje ispita i ostalih obveza na tom predmetu drugom nastavniku iste ili srodne znanstvene ili umjetničke grane.

III.12.2. Ispitni rokovi i vrste ispitnih rokova

Članak 46.

- (1) Ispitni rokovi mogu biti redovni i izvanredni.

- (2) Redovni ispitni rokovi su zimski, ljetni i jesenski. Redovni ispitni rok traje najmanje četiri tjedna.
- (3) Izvanredne ispitne rokove utvrđuje znanstveno-nastavna sastavnica izvedbenim planom.
- (4) Iznimno kod predmeta/modula koji se održava u turnusa ili blok nastava ispiti se održavaju po završetku nastave, te u zimskom, ljetnom i jesenskom roku.

III.12.2.1. Kalendar i raspored ispita

Članak 47.

- (1) Kalendar ispita objavljuje se početkom svake akademske godine i sastavni su dio Izvedbenog plana nastave, koji se objavljuje na Internet stranicama Sveučilišta odnosno znanstveno-nastavne sastavnice.
- (2) Raspored održavanja ispita utvrđuje se tako da broj ispitnih termina za svaki predmet/modul u svakom ispitnom roku može obuhvatiti sve studente koji imaju pravo taj predmet/modul polagati. U svakom redovnom roku nastavnik mora omogućiti najmanje dva ispitna termina...
- (3) Razdoblje između izlazaka na ispit iz istog predmeta u redovnom ispitnom roku je najmanje 14 dana.

III.12.2.2. Vrijeme polaganja ispita

Članak 48.

Raspored polaganja ispita prijavljenih studenata objavljuje se najkasnije jedan dan prije održavanja ispita na Internet stranicama i/ili oglasnoj ploči Sveučilišta odnosno znanstveno-nastavne sastavnice.

III.12.2.3. Prijava ispita

Članak 49.

- (1) Student prijavljuje polaganje ispita ili ovjerenom prijavnicom ili putem studomata ili SMS-a ovisno o organizaciji prijavljivanja ispita na znanstveno-nastavnoj sastavnici.
- (2) U ispitnom roku student je dužan prijaviti ispit najkasnije pet radnih dana prije održavanja ispita.

III.12.2.4. Odjava ispita

Članak 50.

- (1) Student može odjaviti ispit najkasnije 24 sata prije dana određenog za polaganje ispita i u tom slučaju smatrat će se da ispit nije niti prijavio.

- (2) Student koji je evidentiran putem Informacijskog sustava visokih učilišta (ISVU) ispit odjavljuje putem lokalnog računala ili Interneta koristeći programski modul studomat odnosno SMS-om..
- (3) Studentu koji ne odjavi ispit nastavnik će u prijavnicu ili u ispitnu listu upisat nije pristupio ispitu

III.12.2.5. Ocjene

Članak 51.

- (1) Znanje se studenta može provjeravati i ocjenjivati tijekom nastave (kolokviji, praktični dio ispita, umjetnički nastupi, umjetnička nastavna produkcija i sl.) a konačna se ocjena utvrđuje na ispitu.
- (2) Studijskim programom i izvedbenim planom pojedinog nastavnog predmeta može biti propisano da ocjene znanja studenta u pojedinim oblicima nastave navedenim u prethodnom stavku uračunavaju u konačnu ocjenu na ispitu i/ili drugim provjerama znanja. .
- (3) Uspjeh studenta na ispitu i drugim provjerama znanja izražava se sljedećim ocjenama:
- izvrstan (5)
 - vrlo dobar (4)
 - dobar (3)
 - dovoljan (2)
 - nedovoljan (1)
- (4) Prolazne ocjene su: izvrstan, vrlo dobar, dobar i dovoljan.
- (5) U indeks se unosi samo prolazna ocjena, konačna i potpisana od nositelja predmeta/koordinatora modula.
- (6) Ocjena nedovoljan (1) neprolazna je i upisuje se samo u evidenciju.
- (7) Ako se jedna ocjena donosi na temelju većeg broja pojedinačnih ocjena, ona se određuje kao prosječna ocjena i glasi:
- prosječna ocjena jednaka ili iznad 4,5 – izvrstan (5)
 - prosječna ocjena jednaka ili iznad 3,5 do 4,4 – vrlo dobar (4)
 - prosječna ocjena jednaka ili iznad 2,5 do 3,4 – dobar (3)
 - prosječna ocjena jednaka ili iznad 2,0 do 2,4 – dovoljan (2)
 - prosječna ocjena ispod 2,0 – nedovoljan (1)
- (8) Kod određivanja prosječne ocjene uzima se u obzir samo prvo decimalno mjesto iza zareza, sva ostala mjesta se brišu.
Brojčani sustav ocjena uspoređuje se ECTS sustavom ocjena kako slijedi:
- | | |
|----------|----------|
| 5=A..... | A = 5 |
| 4=B..... | B = 4 |
| 3=C..... | C = 3 |
| 2=D..... | D,E = 2 |
| 1=F..... | FX,F = 1 |

III.12.2.6. Ocjenjivanje

Članak 52.

- (1) Nastavnik je dužan priopćiti studentu rezultat usmenog ispita odmah po održanom ispitu, a rezultat pisanog dijela ispita najkasnije u roku od tri radna dana od dana ispita isticanjem rezultata na službenoj internet stranici, oglasnoj ploči znanstveno-nastavne sastavnice.
- (2) Pravo uvida u ispitne ishode (rezultate) ima osoba koja za to dokaže pravni interes.
- (3) Nastavnik će ocijeniti ispit studenta ocjenom nedovoljan (1) i kada student:
 - napusti prostoriju u kojoj se održava pisani dio ispita ili odustane od već započetog usmenog ispita,
 - nakon pisanog dijela ispita ne pristupi usmenom dijelu ispita,
 - radi nedoličnog ponašanja, smetanja drugih studenata ili korištenja nedopuštenih pomagala bude udaljen s ispita.

III.12.2.7. Prigovor na ocjenu

Članak 53.

1. Student koji nije zadovoljan postignutom ocjenom može u roku od 48 sati nakon održanog ispita žalbom zatražiti polaganje ispita pred nastavničkim povjerenstvom.
2. Zahtjev za ponavljanje ispita istaknut u žalbi mora biti obrazložen.
3. Dekan imenuje nastavničko povjerenstvo od 3 člana u roku od 48 sati od primitka žalbe.
4. Nastavnik s čijom ocjenom student nije bio zadovoljan ne može biti imenovan za predsjednika nastavničkog povjerenstva.
5. Dekan određuje vrijeme i mjesto polaganja ispita.
6. Ponovljeni ispit ima se održati u roku od pet radnih dana od dana podnošenja žalbe studenta.
7. Pisani ispit neće se ponoviti pred povjerenstvom nego će ga ono ponovno ocijeniti.
8. Povjerenstvo donosi odluku većinom glasova.

III. 12.2.8. Priznavanje položenog ispita

Članak 54.

Studentu koji je položio ispit na drugom visokom učilištu može se priznati položeni ispit sukladno uvjetima utvrđenim u Pravilniku o kriterijima i uvjetima prijenosa ECTS bodova između različitih sveučilišnih i stručnih studija

III.12.2.9. Evidencija o uspjehu na ispitu

Članak 55.

- (1) O uspjehu na ispitu vodi se službena evidencija sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i Pravilniku o vođenju evidencija o studentima visokih učilišta.
- (2) Prijavnice održanih ispita i ispunjene ispitne liste nastavnik je dužan predati uredu za studente u roku od pet radnih dana od dana završenog ispita.
- (3) U slučaju ne podudarnosti ocjene unijete u indeks i prijavnicu vjerodostojna je ocjena unijeta u prijavnicu.

III.12.2.10. Pravo uvida u ispitnu dokumentaciju

Članak 56.

Pravo na uvid u ispitnu dokumentaciju ima osoba koja za to dokaže pravni interes.

III.13. Stegovna odgovornost studenta

Članak 57.

Student ima obvezu poštivati režim studija i opće akte Sveučilišta odnosno znanstveno-nastavne sastavnice na kojoj studira te uredno izvršavati svoje nastavne i druge obveze utvrđene Statutom Sveučilišta, statutima znanstveno-nastavnih sastavnica i ovim Pravilnikom. Zbog neispunjavanja obveza i zbog povreda dužnosti studenti odgovaraju stegovno u skladu sa Statutom Sveučilišta i statutima znanstveno-nastavnih sastavnica.

III.14. Prestanak statusa studenta

Članak 58.

Osoba gubi status studenta:

- (1) kad završi studij
- (2) kad se ispiše sa Sveučilišta, odnosno znanstveno-nastavne sastavnice ovlaštene za ustroj studija
- (4) kad je isključena sa studija po postupku i uz uvjete utvrđene statutom ili drugim općim aktom
- (4) kad ne završi studij u roku utvrđenom statutom ili drugim općim aktom
- (5) kad ne ispuni uvjete za ponavljanje godine te
- (6) iz ostalih razloga utvrđenim statutom ili drugim općim aktom.

III. 15. Završetak studija

Članak 59.

- (1) Sveučilišni preddiplomski studij završava polaganjem svih ispita te izradom završnog rada.
- (2) Sveučilišni diplomski studij završava polaganjem svih ispita, izradom diplomskog rada i polaganjem diplomskog ispita.
- (3) Stručni studij završava polaganjem svih ispita te izradom završnog rada.
- (4) Završnim odnosno diplomskim radom student treba dokazati da je sposoban primjenjivati znanje stečeno tijekom studija i pokazati da može uspješno rješavati zadatke svoje struke na razini naziva stečenog svjedodžbom odnosno diplomom.

III.15.1.Završni i diplomski rad

Članak 60.

- (1) Završni odnosno diplomski rad mora biti takav da ga student može izraditi za 45 dana. Vrijeme izradbe rada je najdulje jedan semestar.
- (2) Tema završnog odnosno diplomskog rada odobrava se iz predmeta koji se izučavaju na znanstveno-nastavnoj sastavnici.
- (3) Popis svih predmeta iz prethodnog stavka utvrđuje stručno vijeće znanstveno-nastavne sastavnice.

Članak 61.

- (1) O postupku izrade završnog, odnosno diplomskog rada i provedbe diplomskog ispita, skrbi Odbor za završne i diplomske ispite (u daljnjem tekstu: Odbor).
- (2) Predsjednika i članove Odbora imenuje stručno vijeće na vrijeme od dvije godine.

Članak 62.

- (1) Studentu se odobrava tema za završni, odnosno diplomski rad najkasnije do završetka nastave u posljednjem semestru studija.
- (2) Tema za završni, odnosno diplomski rad sastavlja mentor, a odobrava predsjednik Odbora.

Članak 63.

- (1) Ako je student tijekom studija izradio jedan ili više radova koji po svom sadržaju i opsegu odgovaraju završnom, odnosno diplomskom radu, Odbor može, na prijedlog Povjerenstva kojega imenuje Odbor, taj rad priznati kao završni, odnosno diplomski rad.
- (2) Odbor može, istim postupkom, priznati kao završni, odnosno diplomski rad i izum, tehničko unapređenje, izvedbu i/ili umjetničku prezentaciju i sl. ako po svom sadržaju odgovara završnom, odnosno diplomskom radu.

Članak 64.

Raspored rokova diplomskih ispita za sljedeću akademsku godinu određuje Odbor.

Članak 65.

- (1) Student je dužan predati završni rad u roku od šest mjeseci od dana dobivanja teme za završni rad.
- (2) Student je dužan predati diplomski rad najkasnije četrnaest dana prije roka za obranu.

III.15.2. Svečana promocija

Članak 66.

- (1) Svjedodžba, odnosno diploma se uručuju na svečanoj promociji.
- (2) Svjedodžbu, odnosno diplomu uručuje dekan odnosno pročelnik i dva promotora.
- (3) Pored svjedodžbe, odnosno diplome studentu se izdaje i dopunska isprava o studiju (supplement).
- (3) Po završetku dijela ili cijelog studijskog programa nositelj studija dužan je izdati Dodatak diplomi (Diploma supplement) na hrvatskom i engleskom jeziku bez naplate naknade. Ako student zahtjeva izdavanje dodatka diplomi na nekom drugom jeziku može se zahtijevati naknada.

Članak 67.

- (1) Svjedodžba, odnosno diploma se izdaje na hrvatskom jeziku.
- (2) Na zahtjev studenta i o njegovu trošku svjedodžba, odnosno diploma se može izdati na jednom od svjetskih jezika.

Članak 68.

Znanstveno-nastavne sastavnice Sveučilišta posebnim će pravilnikom urediti pitanja izradbe završnog i diplomskog rada, obrane diplomskog rada, prava i obveze studenta, mentora, komentora, povjerenstava, te ostala pitanja u svezi sa završnim i diplomskim radom i diplomskim ispitom.

IV.POSLIJEDIPLOMSKI STUDIJI

IV.1. Poslijediplomski studij/doktorski studij

IV.1.1. Pravo upisa na poslijediplomski studij/doktorski studij

Članak 69.

- (1) Upis na poslijediplomski studij/doktorski studij (u daljnjem tekstu: doktorski studij) provodi se temeljem javnog natječaja koji raspisuje Senat za doktorske studije koje ustrojava i izvodi Sveučilište, a za doktorske studije koje ustrojava i izvodi ovlaštena znanstveno-nastavna sastavnica stručno vijeće ovlaštene znanstveno-nastavne sastavnice.
- (2) Javni natječaj za upis na doktorski studij raspisuje se najmanje mjesec dana prije početka nastave na doktorskom studiju.

IV.1.2. Javni natječaj

Članak 70.

- (1) Javni natječaj objavljuje se u dnevnom tisku i na Internet stranici Sveučilišta odnosno Internet stranici ovlaštene znanstveno nastavne sastavnice.
- (2) Javni natječaj sadržava sljedeće podatke:
 - Naziv dokorskog studija (znanstveno područje, polje i grana ili područja i polja kojima pripada ako se radi o interdisciplinarnom doktorskom studiju)
 - Naziv nositelja dokorskog studija
 - Uvjete koje treba ispunjavati osoba za upis na doktorski studij (posebno uvjete za pristupnike koji su stekli ranije kvalifikacije po studijskim programima prije akademske 2005/2006 godine.)
 - Broj upisnih mjesta na doktorski studij u punom radnom vremenu ili u dijelu radnog vremena
 - Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu (domovnica, rodni list, diploma o završenom odgovarajućem sveučilišnom dodiplomskom/poslijediplomskom znanstvenom studiju odnosno diplomskom studiju ili nekom drugom srodnom dodiplomskom/diplomskom studiju sa ili bez polaganja razlikovnih ispita koji utvrdilo Sveučilište ili znanstveno-nastavna sastavnica u studijskom programu, životopis pristupnika)
 - Troškovi studija
 - Rokovi prijave i upisa na studij

IV.1.3. Prijava na natječaj

Članak 71.

- (1) Pristupnik je obvezan podnijeti prijavu na natječaj za upis na doktorski studij u roku utvrđenom u natječaju.

- (2) Uz prijavu pristupnik je obavezan priložiti svu dokumentaciju utvrđenu u natječaju te obvezno naznačiti u prijavi natječe li se za doktorski studij u punom radnom vremenu (full-time) ili za doktorski studij s dijelom radnog vremena (part-time.)

IV.1.4. Kriteriji i postupci odabira pristupnika na doktorski studij

Članak 72.

- (1) Prijave na natječaj i ispunjenost uvjeta pristupnika za upis na doktorski studij razmatra Povjerenstvo za doktorski studij, koje imenuje stručno vijeće na prijedlog voditelja doktorskog studija.
- (2) Kriteriji za upis pristupnika na doktorski studij utvrđuje nositelj doktorskog studija studijskim programom i to za diplomske studije iz znanstvenog područja kako slijedi::
 - a) prirodne znanosti – u pravilu diplomski studij matematike, fizike, biologije, kemije
 - b) tehničke znanosti-u pravilu diplomski studij građevinarstva,elektrotehnike, strojarstva i računarstva
 - c) biomedicina i zdravstvo-u pravilu diplomski studij medicine
 - d) biotehničke znanosti- u pravilu diplomski studij biotehničkog znanstvenog područja
 - e) društvene znanosti-u pravilu diplomski studij ekonomije i prava,učiteljski studij te odgovarajući diplomski studiji Filozofskog fakulteta
 - f) humanističke znanosti- u pravilu diplomski studij Filozofskog fakulteta, odgovarajući diplomski studij Katoličkog bogoslovnog fakulteta
 - g) područje umjetnosti-u pravilu diplomski studij glazbene,likovne i kazališne umjetnosti
- (3) Posebne kriterije za upis pristupnika koji su stekli ranije kvalifikacije po studijskim programima prije akademske 2005/2006. godine nositelj studija utvrđuje studijskim programom doktorskog studija i to:
 - za završen odgovarajući sveučilišni dodiplomski studij
 - za završen odgovarajući poslijediplomski znanstveni studij
 - za završen odgovarajući poslijediplomski umjetnički studij

IV.1.5. Upis na doktorski studij i stjecanje statusa studenta doktorskog studija

Članak 73.

- (1) Povjerenstvo za doktorski studij na temelju utvrđenih kriterija u prethodnom članku utvrđuje listu izbranih pristupnika za upis na doktorski studij u punom radnom vremenu i dijelu radnog vremena i objavljuje je na oglasnoj ploči ovlaštene znanstveno-nastavne sastavnice i Internet stranici.
- (2) Pristupnici koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij u punom radnom vremenu, a zaposleni su na znanstveno-nastavnoj sastavnici na radnom mjestu asistenta zaključuju ugovor o radu u suradničkom zvanju asistenata i radnom mjestu asistenata na određeno vrijeme u trajanju najviše 6 godina.
- (3) U slučaju da se na doktorski studij upiše osoba u suradničkom zvanju asistenta i radnom mjestu asistenta iz javnog znanstvenog instituta i nema osigurane troškove doktorskog studija iz vlastitih prihoda javnog znanstvenog instituta već su sredstva osigurana iz državnog proračuna, suglasnost za zaključenje ugovora o radu daje ministar.

- (4) Ukoliko ministar ne izda suglasnost za zaključenje ugovora o radu na suradničko mjesto asistenta navedenom u prethodnom stavku, pristupnik sklapa ugovor o studiranju uz plaćanje i ostvaruje pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena.
- (5) Pristupnici koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena zaključuju ugovor o studiranju uz plaćanje. Ugovorom o studiranju između nositelja doktorskog studija i pristupnika koji je ostvario pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena uređuju se međusobna prava i obveze tijekom studiranja na doktorskome studiju.

IV.1.6. Mentor

Članak 74.

- (1) Studentu poslijediplomskog studija obvezno se imenuje mentor.
- (2) Stručno vijeće ovlaštene znanstveno-nastavne sastavnice/nositelja doktorskog studija na prijedlog Povjerenstva za doktorski studij imenuje mentora uz njegovu osobnu suglasnost.
- (3) Stručno vijeće odnosno Povjerenstvo za doktorski studij je pri predlaganju mentora na doktorskome studiju obvezno voditi računa o želji studenta i to na način da nakon upisa studenta na doktorski studij sastavi listu mentora na doktorskome studiju i dostavi studentima doktorskog studija..
- (4) Student doktorskog studija ima pravo s predložene liste mentora 15 dana od dana dostave liste mentora izabrati mentora i dostaviti svoj prijedlog tri potencijalna mentora Povjerenstvu za doktorski studij. Na temelju izabranih mentora od strane studenta doktorskog studija, Povjerenstvo doktorskog studija upućuje konačni prijedlog za imenovanje mentora studentu doktorskog studija, stručnom vijeću ovlaštene znanstveno-nastavne sastavnice.
- (5) Na temelju dostavljenog prijedloga Povjerenstva za doktorski studij za imenovanje mentora, stručno vijeće znanstveno-nastavne sastavnice donosi odluku o imenovanju mentora studentu doktorskog studija.
- (6) Za mentora studentu doktorskog studija imenuje se nastavnik u znanstvenom i znanstveno-nastavnom zvanju znanstveni-suradnik-docent, viši znanstveni suradnik-izvanredni profesor i znanstveni savjetnik-redoviti profesor i professor emeritus.
- (7) Mentor pomaže studentu tijekom doktorskog studija te prati njegov rad i postignuća, posebice mu pomaže u izboru odgovarajuće literature tijekom doktorskog studija u skladu sa studijskim programom, upućuje ga u znanstveno-istraživački rad te sudjeluje u oblikovanju seminara i vježbi ukoliko student doktorskog studija izvodi nastavu na preddiplomskom i diplomskom studiju u skladu sa studijskim programima. Tijekom doktorskog studija mentor je obvezan savjetovati i voditi studenta i to posebice u znanstvenom radu i primjeni znanstvenih metoda te u izboru teme i izradi doktorskog rada.
- (8) O radu studenta i njegovom napredovanju tijekom doktorskog studija, mentor je obvezan Povjerenstvu za doktorski studij dostaviti nakon završetka semestra pisano izvješće o radu studenta.

IV.1.7. Jezik

Članak 75.

Nastava na doktorskom studiju izvodi se na hrvatskom jeziku. Nastava se može izvoditi na stranom jeziku prema popisu predmeta i/ili modula koji je ovlaštena znanstveno-nastavna sastavnica posebno istaknula u studijskom programu doktorskog studija da se mogu izvoditi na stranom jeziku.

IV.1.8. Struktura i organizacija doktorskog studija/programa

Članak 76.

- (1) Struktura doktorskog studija određena je studijskim programom ovlaštene znanstveno-nastavne sastavnice za ustroj i izvedbu doktorskog studija.
- (2) Student poslijediplomskog studija može steći najmanje 120 ECTS bodova na doktorskom studiju.
- (3) Student doktorskog studija koji ispunjenjem propisanih uvjeta stekne više od 120 ECTS bodova ostvaruje pravo na dobivanje certifikata/potvrde o ostvarenom broju bodova.
- (4) Studijskim programom doktorskog studija utvrđuje se:
 - **popis obveznih i izbornih predmeta i/ili modula s brojem aktivne nastave potrebnih za njihovu izvedbu i brojem ECTS bodova**
- (5) Obvezni i izborni predmeti na doktorskom studiju trebaju u pravilu pokrivati najmanje 50% ECTS bodova odnosno u omjeru 50% obvezni i 50% izborni i za svaku godinu studija iznose ukupno 60 ECTS bodova.
- (6) Polaganjem obveznih i izbornih predmeta utvrđenih studijskim programom doktorskog studija za svaku godinu doktorskog studija student stječe najmanje 30 ECTS bodova.
 - **Obvezatne i izborne aktivnosti utvrđene studijskim programom doktorskog studija**
- (7) Obvezatne aktivnosti sastoje se u prezentaciji znanstvenog rada na domaćim i inozemnim znanstvenim skupovima ili znanstvenom usavršavanju na drugim hrvatskim ili inozemnim
- (8) sveučilištima odnosno znanstvenim institutima u trajanju najmanje 3 mjeseca kojim se stječe u pravilu 20 ECTS bodova
 - **Izborne aktivnosti utvrđene studijskim programom doktorskog studija.**
- (9) Izborne aktivnosti sastoje se u sudjelovanju na seminarima, konferencijama i okruglim stolovima i sl. kojima se stječe u pravilu 10 ECTS bodova.
 - **Znanstveno usavršavanje i izrada i obrana doktorskog rada**
- (10) Znanstveno usavršavanje sastoji se u sustavnom znanstvenom istraživanju tijekom studija pod vodstvom i nadzorom mentora koje je uvjet za izradu i obranu doktorskog rada i kojim se stječe u pravilu 90 ECTS bodova.
- (11) Prijava doktorskog rada (supstrat doktorskog rada) u pravilu 10 ECTS bodova i doktorski rad u pravilu 30 ECTS bodova

IV.1.9. Student koji ostvaruju pravo izrade i obrane doktorskog rada bez pohađanja nastave i polaganja ispita na doktorskome studiju

Članak 77.

Iznimno student koji je ostvario znanstvena dostignuća odnosno umjetnička dostignuća koja svojim značenjem odgovaraju uvjetima za izbor u znanstvena odnosno u umjetnička zvanja, može na temelju odluke stručnog vijeća i uz suglasnost Senata steći doktorat znanosti izradom i javnom obranom doktorskog rada.

IV.1.10. Ocjena studenta tijekom doktorskog studija

- (1) Ocjena studenta tijekom doktorskog studija temelji se na pisanom izvješću mentora, koje dostavlja Povjerenstvu za doktorski studij.
- (2) Pisano izvješće mentora sadrži vrednovanje uspješnosti studenta na doktorskome studiju prema studijskom programu i sukladno posebnom Pravilniku.

IV.1.11. Stjecanje i gubitak statusa studenta

Članak 78.

- (1) Student doktorskog studija stječe status studenta doktorskog studija upisom na doktorski studij u punom radnom vremenu i dijelu radnog vremena na način utvrđen člankom 74 ovog Pravilnika.
- (2) Student koji je upisan na doktorski studij u punom radnom vremenu gubi status studenta ako je u roku od šest godina od dana upisa na doktorski studij ne završi studij.
- (3) Student koji je upisan na doktorski studij s dijelom radnog vremena gubi status studenta ako u roku od sedam godina od dana upisa na doktorski studij ne završi studij.
- (4) Student gubi status studenta u slučaju da je ocjena mentora o njegovom radu negativna i ako je to student upisan na doktorski studij u punom radnom vremenu pokreće se postupak redovitog otkaza ugovora o radu.

IV.1.12. Doktorski rad

Članak 79.

Doktorski rad mora biti samostalan i izvorni rad pristupnika kojim se dokazuje samostalno znanstveno istraživanje uz primjenu znanstvenih metoda i koji sadrži znanstveni/umjetnički doprinos u odgovarajućem znanstvenom ili umjetničkom području odnosno pripadnom znanstvenom/umjetničkom polju.

IV.1.13. Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada, odnosno izrade i/ili izvedbe umjetničkog djela

Članak 80.

Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada, odnosno izrade i/ili izvedbe umjetničkog dijela određen je Statutom Sveučilišta.

IV.1.14.. Diploma i stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti

Članak 81.

- (1) Nakon završenog doktorskog studija studentu se izdaje diploma kojom se potvrđuje završetak doktorskog studija i stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti (dr. sc.) odnosno doktora umjetnosti (dr. art.) u skladu sa Zakonom.
- (2) Diplomom o doktoratu znanosti odnosno umjetnosti uručuje rektor Sveučilišta na svečanoj promociji.

IV.1.15. Postupak oduzimanja doktorata znanosti i počasnog doktorata

Članak 82.

- (1) Doktorat znanosti oduzima se ako se utvrdi da je doktorski rad bio plagijat ili krivotvorina i u postupku koji odgovara postupku stjecanja doktorata, u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta i ovog Pravilnika.
- (2) Oduzimanje doktorata znanosti provodi se na temelju zahtjeva ovlaštenoga stručnog vijeća znanstveno-nastavne sastavnice na temelju vjerodostojno obrazložena prijedloga i priložene dokumentacije koja sadrži:
 - podatke o autoru
 - prijavu s obrazloženom temom doktorskog rada
 - Odluku stručnog vijeća o prihvaćanju teme doktorskog rada
 - Odluku o imenovanju članova povjerenstva za ocjenu doktorskog rada
 - Izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada
 - Odluku o imenovanju povjerenstva za obranu
 - Zapisnik o obrani doktorskog rada
 - jedan (1) primjerak doktorskog rada
- (3) Sukladno zahtjevu i dokumentaciji navedenoj u stavku 2. ovog članka Senat imenuje povjerenstvo od pet članova iz znanstvenog područja i znanstvenog polja iz kojeg je obranjen doktorski rad. Najmanje tri člana povjerenstva moraju biti u znanstvenom zvanju znanstvenih savjetnika odnosno znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora, a preostala dva člana povjerenstva mogu biti u znanstvenom zvanju višeg znanstvenog suradnika odnosno znanstvenog suradnika-izvanrednog profesora odnosno docenta.

- (4) Povjerenstvo iz prethodnog stavka razmatra i ocjenjuje prijedlog za oduzimanje doktorata i dužno je najkasnije u roku od 60 dana od dana primitka prijedloga za oduzimanje doktorata znanosti podnijeti izvješće Senatu.

Članak 83.

- (1) Na temelju izvješća povjerenstva iz prethodnog članka Senat donosi odluku.
- (2) Uz Odluku Senata o oduzimanju doktorata znanosti prilaže se dokumentacija koja sadrži:
- podatke o autoru
 - imena članova Povjerenstva za oduzimanje doktorata znanosti i
 - izvješće povjerenstva

Članak 84.

- (1) U slučaju da Senat donese odluku o oduzimanju doktorata znanosti, rektor će poništiti diplomu o doktoratu znanosti i to najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Senata o oduzimanju doktorata znanosti..
- (2) Odluka o oduzimanju doktorata znanosti unosi se u Knjigu doktorata Sveučilišta.
- (3) Diploma o doktoratu znanosti poništava se stavljanjem na nju klauzule o poništenju.
- (4) Osoba kojoj je oduzet doktorat znanosti dužna je vratiti Sveučilištu diplomu o doktoratu znanosti.
- (5) Oduzimanjem doktorata znanosti gube se i zvanja za čije je stjecanje jedan od uvjeta doktorat znanosti.
- (6) U postupku oduzimanja doktorata znanosti povjerenstva i Senat obvezni su postupati u skladu s propisima o autorsko pravnoj zaštiti pisanog znanstvenog djela.

Članak 85.

Počasni doktorat se može oduzeti ako se utvrdi da se njegov nositelj teško ogriješio o kriterije na temelju kojih mu je počasni doktorat podijeljen.

Članak 86.

- (1) Počasni doktorat oduzima se u postupku koji je istovjetan postupku podjeljivanja počasnog doktorata.
- (2) Postupak oduzimanja počasnog doktorata znanosti provodi Senat i to na temelju vjerodostojno obrazloženog prijedloga tri stručna vijeća ili pet članova Senata.
- (3) O prijedlogu za oduzimanje počasnog doktorata raspravlja Senat i imenuje Povjerenstvo od pet članova za ocjenu prijedloga o oduzimanju počasnog doktorata iz reda najistaknutijih znanstvenika i nastavnika Sveučilišta u znanstvenom odnosno znanstveno-nastavnom zvanju.
- (4) Povjerenstvo iz prethodnog stavka obvezno je u roku od 60 dana od dana primitka prijedloga za oduzimanje počasnog doktorata dostaviti Senatu izvješće.
- (5) Na temelju izvješća Povjerenstva; Senat donosi Odluku o oduzimanju počasnog doktorata.

- (6) Na temelju Odluke Senata, rektor Sveučilišta obavezan je u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke Senata poništiti diplomu počasnog doktorata.
- (7) Osoba kojoj je oduzet počasni doktorat obavezna je u roku od 30 dana od dana poništenja diplome vratiti Sveučilištu diplomu počasnog doktorata.
- (8) Diploma o počasnom doktoratu poništava se stavljanjem u nju klauzule o poništenju.
- (9) Odluka o oduzimanju počasnog doktorata unosi se u Knjigu počasnih doktora Sveučilišta.

IV. 2. Poslijediplomski studij/specijalistički studij

IV.2.1. Pravo upisa na poslijediplomski studij/specijalistički studij

Članak 87.

- (1) Upis na poslijediplomski studij/ specijalistički studij (u daljnjem tekstu: specijalistički studij) za specijalističke studije koje ustrojava i izvodi Sveučilište na temelju javnog natječaja koji raspisuje Senat, a za specijalističke studije koje ustrojava i izvodi ovlaštena znanstveno-nastavna sastavnica stručno vijeće ovlaštene znanstveno-nastavne sastavnice.
- (2) Javni natječaj za upis na specijalistički studij raspisuje se najmanje mjesec dana prije početka nastave na specijalističkom studiju.
- (3) Javni natječaj sadrži iste elemente određene za upis na poslijediplomski doktorski studij i na odgovarajući način primjenjuju se na specijalističke studije.

IV.2.2. Kriteriji i postupci odabira pristupnika na specijalistički studij

Članak 88.

- (1) Prijave na natječaj i ispunjenost uvjeta pristupnika za upis na specijalistički studij razmatra Povjerenstvo za specijalistički studij, koje imenuje stručno vijeće na prijedlog voditelja specijalistički studija..
- (2) Kriteriji za upis pristupnika na specijalistički studij utvrđuje nositelj specijalističkog studija studijskim programom i to za preddiplomske i diplomске studije iz znanstvenog područja kako slijedi::
 - prirodne znanosti – u pravilu preddiplomski i diplomski studij matematike, fizike, biologije, kemije
 - tehničke znanosti-u pravilu preddiplomski i diplomski studij građevinarstva, elektrotehnike, strojarstva
 - biotehničke znanosti- u pravilu preddiplomski i diplomski studij agronomije, prehrambene tehnologije
 - društvene znanosti-u pravilu preddiplomski i diplomski studij ekonomije, prava, učiteljski studij te odgovarajući preddiplomski studiji Filozofskog fakulteta
 - humanističke znanosti- u pravilu preddiplomski studij Filozofskog fakulteta, odgovarajući diplomski studij Katoličkog bogoslovnog fakulteta

- područje umjetnosti-u pravilu preddiplomski studij glazbene,likovne i kazališne umjetnosti
- (3) Posebne kriterije za upis pristupnika koji su stekli ranije kvalifikacije po studijskim programima prije akademske 2005/2006. godine nositelj studija utvrđuje studijskim programom specijalističkog studija i to:
- za završen odgovarajući sveučilišni dodiplomski studij
 - za završen odgovarajući stručni studij uz utvrđivanje razlikovne godine

IV.2.3. Struktura i organizacija specijalističkog studija/programa

Članak 89.

- (1) Struktura specijalističkog studija određena je studijskim programom ovlaštene znanstveno-nastavne sastavnice za ustroj i izvedbu specijalističkog studija.
- (2) Student poslijediplomskog specijalističkog studija može steći najmanje 50 ECTS bodova na specijalističkom studiju.
- (3) Student specijalističkog studija koji ispunjenjem propisanih uvjeta stekne više od 50 ECTS bodova ostvaruje pravo na dobivanje certifikata/potvrde o ostvarenom broju bodova.
- (4) Studijskim programom specijalističkog studija utvrđuje se:
 - popis obveznih i izbornih predmeta i/ili modula s brojem aktivne nastave potrebnih za njihovu izvedbu i brojem ECTS bodova
 - obvezni predmeti sadrže najviše 20 ECTS bodova, a izborni 10 ECTS bodova u jednom semestru
 - za prijavu specijalističkog rada potrebno je ostvariti najmanje 35 ECTS bodova i specijalistički rad iznosi najviše 30 ECTS bodova

Članak 90.

- (1) Poslijediplomski doktorski i poslijediplomski specijalistički studij mogu se provoditi kao zajednički studij tako da u pravilu 30 % nastavnih predmeta poslijediplomskog dokorskog studija mogu se izvoditi na jednom ili više specijalističkih poslijediplomskih studija.
- (2) Studentima specijalističkog studija koji po vlastitom izboru izabere predmete ili module s drugih poslijediplomskih (specijalističkih i doktorskih) studija pripisuje im se bodovna vrijednost i ulaze u ukupan iznos ECTS bodova koji student ostvaruje na upisanom specijalističkom studiju.

IV.2.4. Završetak poslijediplomskog/specijalističkog studija

Članak 91.

Specijalistički studij završava polaganjem svih ispita u skladu sa studijskim programom, izradom specijalističkog rada i polaganjem odgovarajućeg specijalističkog ispita.

V. PRAĆENJE KVALITETE STUDIJA NA SVEUČILIŠTU

Članak 92.

- (1) Praćenje i unapređivanje kvalitete obrazovanja provodi Sveučilišni centar za unapređivanje i osiguranje kvalitete obrazovanja, koji djeluje kao jedinstveni sveučilišni centar za praćenje kvalitete obrazovanja
- (2) Znanstveno-nastavna sastavnice ima svoje ustrojbenu jedinicu (službu, ured i sl.) za praćenje osiguranja kvalitete u skladu sa svojim potrebama i specifičnostima
- (3) Ustrojbene jedinice za osiguranje kvalitete na znanstveno-nastavnim sastavnicama povezane su sa Sveučilišnim centrom za unapređivanje i osiguranje kvalitete koji koordinira njihov rad.
- (4) Praćenje kvalitete studija obuhvaća praćenje cijelog studijskog programa za sva tri ciklusa obrazovanja: preddiplomski, diplomski i poslijediplomski.
- (5) Praćenje kvalitete studija obuhvaća praćenje kvalitete izvođenja nastave i to za svaki predmet ili modul, izvođenje cijelog studijskog programa.
- (6) Za praćenje i unapređivanje kvalitete na studijima potrebno je provoditi istraživanje i anketiranje studenata i nastavnika: o izvođenju nastave, nastavnim sadržajima,
- (7) literaturi, uvođenje novih pristupa i oblika izvođenja nastave, ispitima, kompetencijama, komunikaciji s nastavnicima, informiranosti studenta o studijskom programu, utjecaju studenta na sadržaj studijskih programa, izvođenja nastava te radno opterećenje studenta ECTS.
- (8) Praćenje kvalitete obuhvaća i sustavnu analizu načina provjere znanja, polaganja ispita, uspješnost studiranja, zatim analizu mobilnosti studenata unutar sveučilišta i izvan sveučilišta odnosno mobilnost unutar hrvatskog i europskog visokoobrazovnog prostora.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 93.

Student koji studira redovito bez ponavljanja godine ima pravo završiti studij prema programu koji je upisao.

Članak 94.

- (1) Student koji je u akademskoj 2004./2005.g. bio upisan na sveučilišni dodiplomski ili stručni studij, a ponavlja godinu ili je imao mirovanje akademske godine nastavlja studij prema sljedećim uvjetima:

Upis u akademsku 2005./06. g.

- Student I. godine koji nije ostvario uvjete za upis u II. godinu ili je imao mirovanje godine obvezno upisuje preddiplomski, integrirani preddiplomski i diplomski studij ili stručni studij po novom studijskom programu. Ako nema istovjetnog studijskog programa, student upisuje novi studijski program po vlastitom izboru.

- Student II. godine koji nije ostvario uvjete za upis u III. godinu ponavlja II. godinu.
- Student II. godine koji je imao mirovanje godine upisuje II. godinu.
- Student III. godine koji nije ostvario uvjete za upis u IV. godinu ponavlja III. godinu.
- Student III. godine koji je imao mirovanje godine upisuje III. godinu.
- Student IV. godine koji nije ostvario uvjete za testiranje IV godine ponavlja IV. godinu.
- Student IV. godine koji je imao mirovanje godine upisuje IV. godinu.
- Student V. godine dodiplomskog studija medicine koji nije ostvario uvjete za testiranje V godine ponavlja V. godinu.
- Student V. godine dodiplomskog studija medicine koji je imao mirovanje godine upisuje V. godinu.

Članak 95.

(1) Student koji je u akademskoj 2005./2006.g. bio upisan na sveučilišni dodiplomski ili stručni studij, a ponavlja godinu ili je imao mirovanje akademske godine nastavlja studij prema sljedećim uvjetima:

Upis u akademsku 2006./07. g.

- Student II. godine koji nije ostvario uvjete za upis u III. godinu upisuje ponavljačku godinu preddiplomskog odnosno integriranog preddiplomskog i diplomskog studija po novom studijskom programu uz razliku ispita iz I. godine
- Student II. godine stručnog studija upisuje III. godinu.
- Student II. godine koji je imao mirovanje godine upisuje II godinu preddiplomskog ili stručnog studija po novom studijskom programu uz razliku ispita iz I. godine
- Student III. godine koji nije ostvario uvjete za upis u IV.godinu ponavlja III. godinu.
- Student III. godine koji je imao mirovanje godine upisuje III. godinu.
- Student IV. godine koji nije ostvario uvjete za testiranje IV. godine ponavlja IV. godinu.
- Student IV. godine koji je imao mirovanje godine upisuje IV. godinu.

- Student V. godine dodiplomskog studija medicine koji nije ostvario uvjete za testiranje V. godine ponavlja V. godinu.
- Student V. godine dodiplomskog studija medicine koji je imao mirovanje godine upisuje V. godinu.

Članak 96.

(1) Student koji je u akademskoj 2006./2007.g. bio upisan na sveučilišni dodiplomski ili stručni studij, a ponavlja godinu ili je imao mirovanje akademske godine nastavlja studij prema sljedećim uvjetima:

Upis u akademsku 2007./08. g.

- Student III. godine stručnog studija mora do kraja akademske 2007./2008.g. završiti stručni studij po starom programu.
- Student III. godine dodiplomskog studija upisuje IV. godinu.
- Student III. godine koji je imao mirovanje godine upisuje III. godinu istog ili sličnog preddiplomskog ili integriranog preddiplomskog i diplomskog studija uz eventualnu razliku ispita.
- Student IV. godine koji nije ostvario uvjete za testiranje IV. godine ponavlja IV. godinu.
- Student IV. godine koji je imao mirovanje godine upisuje IV. godinu.
- Student V. godine dodiplomskog studija medicine koji nije ostvario uvjete za testiranje V. godine ponavlja V. godinu.
- Student V. godine dodiplomskog studija medicine koji je imao mirovanje godine upisuje V. godinu.

Članak 97.

(1) Student koji je u akademskoj 2007./2008.g. bio upisan na sveučilišni dodiplomski studij, a ponavlja godinu ili je imao mirovanje akademske godine nastavlja studij prema sljedećim uvjetima:

Upis u akademsku 2008./09. g.

- Student IV. godine mora do kraja akademske 2009./2010.g. završiti dodiplomski studij.
- Student IV. godine dodiplomskog studija medicine upisuje V. godinu.

- Student IV. godine koji je imao mirovanje godine obvezan je završiti studij u roku od dvije godine tj. do kraja ak. 2009./2010.g.pohađajući moguća predavanja i uz mentorsku nastavu
- Student IV. godine dodiplomskog studija medicine koji je imao mirovanje godine upisuje IV. godinu integriranog preddiplomskog i diplomskog studija uz eventualnu razliku ispita.
- Student V. godine dodiplomskog studija medicine koji nije ostvario uvjete za testiranje V. godine ponavlja V. godinu.
- Student V. godine dodiplomskog studija medicine koji je imao mirovanje godine upisuje V. godinu.

Članak 98.

(1) Student koji je u akademskoj 2008./2009.g. bio upisan na sveučilišni dodiplomski studij, a ponavlja godinu ili je imao mirovanje akademske godine nastavlja studij prema sljedećim uvjetima:

Upis u akademsku 2009./10. g.

- Student V. godine dodiplomskog studija medicine koji je imao mirovanje godine upisuje V. godinu integriranog preddiplomskog i diplomskog studija uz eventualnu razliku ispita.

Članak 99.

- (1) Ovaj Pravilnik donosi Senat na prijedlog Odbora za statutarna i pravna pitanja i Odbora nastavu i kadrovsku politiku.
- (2) Izmjene i dopune Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

Članak 100.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje od 1. listopada akademske 2005/2005. godine

REKTORICA

Prof.dr. sc. dr.h.c. Gordana Kralik