

# **PRAVILNIK O ZAVRŠNOM ISPITU**

18. prosinca 2007.

Na temelju članka 68. Pravilnika o studiranju, Fakultetsko Vijeće Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek na svojoj III. redovitoj sjednici u 2007./2008. akademskoj godini, održanoj dana 18. prosinca 2007. donijelo je

## **PRAVILNIK O ZAVRŠNOM ISPITU**

### **I. Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

Pravilnikom se uređuju pravila izrade završnog rada, prava i obveze studenata, mentora, Odbora za završne i diplomske ispite (u daljnjem tekstu: Odbor), te ostala pitanja u vezi sa završnim radom i završnim ispitom na Preddiplomskom studiju Prehrambena tehnologija, Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

#### **Članak 2.**

Preddiplomski studij Prehrambene tehnologije završava izradom završnog rada i polaganjem završnog ispita.

O postupku odobravanja završnog rada skrbi Odbor.

Predsjednika i članove Odbora imenuje Fakultetsko Vijeće Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek na vrijeme od dvije godine.

## **II. Završni rad**

### **Članak 3.**

Tema završnog rada odobrava se iz područja studijskog programa preddiplomskog studija, najkasnije do završetka nastave u posljednjem semestru preddiplomskog studija. Tema rada može biti iz predmeta koji se izučavaju na Preddiplomskom studiju Prehrambeno-tehnološkog fakulteta.

Temu završnog rada određuje mentor i prijavljuje Odboru.

Na prijedlog nastavnika, studenti mogu dobiti završni rad i iz stručnih ili znanstvenoistraživačkih projekata koji se izvode na Prehrambeno-tehnološkom fakultetu.

Ako je student tijekom studija izradio jedan ili više radova koji po svome sadržaju i opsegu odgovaraju završnom radu, na prijedlog mentora, Odbor predložene radove nakon pripreme u obliku završnog rada može priznati kao završni rad.

Odbor može priznati kao završni rad i izum, tehničko unaprjeđenje i sl., ako pisani materijal nakon prilagodbe po svom sadržaju i opsegu odgovara završnom radu.

### **Članak 4.**

Tema rada mora biti definirana tako da student završni rad može izraditi za najviše 45 dana. Ukupno vrijeme proteklo od dana kada je studentu odobrena tema do predaje završnog rada Odboru ne smije biti dulje od 90 dana.

## **Članak 5.**

Mentor završnog rada može biti nastavnik izabran u znanstveno-nastavno zvanje docenta, izvanrednog ili redovitog profesora.

Mentor je dužan uputiti studenta na literaturu u vezi s temom i pomagati mu savjetima tijekom izrade rada.

## **Članak 6.**

Evidenciju o temama završnih radova vodi Studentska služba u suradnji s Odborom.

### **III. Ocjena završnog rada**

## **Članak 7.**

Završni rad se predaje uvezan u meki (spiralno ili slično) ili tvrdi uvez u dva primjerka mentoru. Naslovnica mora sadržavati naziv matičnog fakulteta, naziv studija, tekst "Završni rad", naslov teme, mjesec i godinu završetka rada te ime i matični broj studenta.

Mentor ocjenjuje rad te mišljenje o prihvaćanju ili ne prihvaćanju, jedan primjerak rada i obrazac s ocjenom rada prosljeđuje Odboru.

Nakon pregleda rada i ocjene Odbor prosljeđuje potvrdu o prihvaćanju završnog rada mentoru i Studentskoj službi. Studentska služba žigom u indeksu potvrđuje da je završni ispit položen.

### **Članak 8.**

Ako mentor ocijeni rad negativno, student se upućuje na ponovnu izradu ili pokretanje postupka dobivanja nove teme završnog rada.

Ako Odbor ne prihvati završni rad ili ocjenu rad se vraća mentoru uz obrazloženje.

### **Članak 9.**

U slučaju spriječenosti mentora duljoj od 30 dana od predaje rada na pregled, rad će pregledati Odbor, a ocjenu u obrazac upisati i potpisati Predsjednik Odbora.

### **Članak 10.**

Obrasce, koji se odnose na završni rad, u Studentsku službu dostavlja predsjednik Odbora.

### **Članak 11.**

Pravilnik stupa na snagu na dan donošenja.

**Dekan**

**prof. dr. sc Drago Šubarić**